



LISTA DE MATERIALES PARA PRIMER GRADO 2020

DOCUMENTACIÓN

- **Cuaderno de comunicaciones institucional.** El mismo estará a la venta en el kiosco de la escuela durante la semana previa al inicio de clases. Deberá estar etiquetado con nombre, apellido, grado y división. Forrado con papel contac/cubrecuaderno transparente.

COMPLETAR DATOS DE LA PRIMERA HOJA, REGISTRAR FIRMAS Y FIRMAR REGLAMENTO.

Entregar en la reunión de padres del 27/02/20:

1 carpeta oficio colgante para el legajo, con broche tipo nepaco (de plástico y del color que le corresponda según la división *), etiquetada y con **dos** folios:

- ✓ **FOLIO 1:** carátula con nombre y apellido y 1 fotocopia del DNI .
- ✓ **FOLIO 2:** dos fotocopias del **carné del niño en edad escolar**(el original queda en poder de los padres) y sobre rotulado con nombre, apellido y grado con dinero (\$1500) para el **fondo de fotocopias y materiales de uso común**

***1° A/D ROJO**

***1° B/E VERDE**

***1° C/F AZUL**

Sobre plástico transparente A4 (con abrojo o tipo Ziploc), etiquetado con nombre y apellido para la libreta y dentro del mismo:

- Un cuento para la biblioteca del aula(imprenta mayúscula).
Sugerencias:
 - ✓ Santillana LOQUELEO Serie Verde +5, Amarilla +6/
 - ✓ Estrada- Puerto de Palos AZULEJOS CÁNTARO, primer ciclo
 - ✓ Edelvives – Literatura de 6 a 8 años
- Dos revistas infantiles en buenas condiciones (que corresponda a Nivel Primario, no Nivel Inicial)

EN LA MOCHILA

Todos los útiles de la mochila deberán tener nombre y apellido durante todo el año.

- Cartuchera con los siguientes elementos:
2 lápices negros, sacapuntas, goma de borrar, tijera, voligoma, regla, lápices de colores, fibras de trazo fino.
Cuaderno único de 60 hojas sin puntillado sin perforado **ABCespiralado**, color a elección o forrado y etiquetado con nombre, apellido, grado y división (letra IMPRENTA MAYÚSCULA).
- **Observaciones:**
El cuaderno deberá estar etiquetado y con carátula general con los siguientes datos:
 - **Escuela Part. Inc. N° 1048 “Dante Alighieri”**
 - **Nombre y apellido del alumno**
 - **Docente**
 - **Grado y división**
 - **Año lectivo**

En la reunión de inicio de año se indicará cómo hacer divisiones, carátulas y pestañas para separar las áreas.

- Cuadernillo de áreas de Especialidad, (Italiano, Tecnología y Música)

Completar los datos en la carátula general impresa y deberá estar etiquetado con nombre, apellido, grado y división.

Pegar un sobre de papel madera A4 en el reverso de cada una de las divisiones: NARANJA (Italiano), VERDE (Tecnología) y MÚSICA (celeste)

- Rotaletas (equipo de letras móvil)

Ambos estarán a la venta en el kiosco de la escuela durante la semana previa al inicio de clases.

- Carpeta oficio con elástico y etiquetada, con un block de hojas blancas.
- Un equipo de canje o multibase (etiquetado con nombre y apellido).
- Un sobre Ziploc o cajita cierre hermético con juego de billetes de cotillón (actualizado).
- Un tarrito de plastimasa (etiquetado con nombre y apellido).
- Paquete de pañuelos descartables y toallitas húmedas (paquete pequeño).

Bibliografía

A comienzo del año se enviará nota indicando los libros adoptados en las distintas áreas para el ciclo lectivo 2020.